

Direktør til Mercantec

JOB- OG KRAVPROFIL



Indholdsfortegnelse

INDLEDNING	3
OM MERCANTEC	4
STILLINGEN SOM DIREKTØR	7
ANSÆTTELSESVILKÅR	11
PROCES- OG TIDSPLAN	12

Indledning

Mercantec har indgået aftale med Mercuri Urval om rekruttering og udvælgelse af en ny direktør, da den nuværende direktør har besluttet at søge nye veje efter 15 år i stillingen.

Formål med notatet

Nærværende notat er udarbejdet af Mercuri Urval på baggrund af tilgængeligt skriftligt materiale samt interview med flere hos Mercantec.

Job- og kravprofilen udgør en fælles forståelsesramme for ansættelsesudvalget og Mercuri Urval i relation til opgaveområdet og profilen for direktøren, og danner således grundlag for udvælgelse af kandidater til samtale og for den endelige stillingtagen til kandidaternes egnethed.

Derudover tjener job- og kravprofilen følgende formål:

- Profilen kan indgå i besvarelsen af spørgsmål fra ansøgere, der på baggrund af annonceringen/-rekrutteringsprocessen ønsker supplerende oplysninger
- Profilen skaber grundlag for vurdering af kandidaternes personlige og faglige kvalifikationer i forhold til de formulerede krav og forventninger.

Ansættelsesudvalg

Mercuri Urval samarbejder gennem hele ansættelsesprocessen med et ansættelsesudvalg, som består af følgende:

- Palle Damborg, formand for bestyrelsen
- Gert Ringgaard, næstformand i bestyrelsen
- Lene Stenholt, HR- og juridisk chef
- John Hansen, uddannelseschef
- Flemming Allan Bruun, TR for Uddannelsesforbundet
- Gert Gerges, TR for Akademikerne (Midtbyens Gymnasium)

Ansættelsesudvalgets opgave er sammen med Mercuri Urval at gennemføre ansættelsesprocessen og afgive indstilling til bestyrelsen, der har ansættelseskompetencen.

Kontaktoplysninger og ansøgning

Alle, der på baggrund af stillingsopslaget overvejer sin interesse i stillingen, er meget velkomne til at kontakte Jesper Lund, Mercuri Urval, på telefon 4045 3435 eller e-mail: jesper.lund@mercuriurval.com. Alle henvendelser vil blive behandlet fortroligt, og Mercantec vil ikke blive orienteret uden forudgående aftale herom.

Bestyrelsesformand for Mercantec, Palle Damborg, kan kontaktes på telefon 2090 2050 eller e-mail: pd@jyskdisplay.dk

Ansættelsesproceduren administreres af projektkoordinator Lene Boesgaard, telefon 5076 1205, e-mail: lene.boesgaard@mercuriurval.com

Finder du jobbet interessant, kan du uploade ansøgning og CV på www.mercuriurval.dk (referencenummer: DK-07678). Ansøgningsfristen udløber den 4. november 2020 kl. 10.00.

Om Mercantec

Mere end 2.500 årselever og kursister gennemfører årligt uddannelser og kurser på Mercantecs adresser i Viborg, Bjerringbro, Skive, Hoverdal og Ulfborg.

Mercantec danner bro mellem uddannelse og erhvervsliv og er kendt for et højt fagligt niveau. Mercantec beskæftiger 480 medarbejdere og favner bredt inden for både uddannelsesretninger, uddannelsesudbud, uddannelsesindhold og pædagogiske strategier.

Mercantec er Viborg Kommunes største uddannelsesinstitution og tilbyder:

- Gymnasiale uddannelser (HTX, HHX og EUX)
- Mere end 50 forskellige erhvervsuddannelser (EUD)
- Over 1.000 forskellige voksen- og efteruddannelser (VEU)

Kvalitet i uddannelserne er højeste prioritet for både medarbejdere og ledelse. Alle elever - unge som voksne - har krav på at få det bedst mulige læringsudbytte både fagligt og personligt. Mercantecs pædagogiske og didaktiske strategi danner rammerne for undervisningen, og det fælles kvalitetssystem er med til at sikre og udvikle kvaliteten i alle skolens ydelser.

Mercantec er på mange parametre frontløber i uddannelsessektoren og fokuserer i disse år på indsatserne teknologi og digitale løsninger. Det indebærer blandt andet kompetenceudvikling af alle medarbejdere og løbende opdatering til det nyeste udstyr. På tværs af erhvervsskolerne kører f.eks. et projekt om [STEM-teknologiambassadører](#), som har til formål at ruste erhvervsskoleeleverne til fremtidens digitale arbejdsmarked.

Organisationens størrelse og uddannelsernes bredde og diversitet skaber unikke muligheder for tværgående læringsfællesskaber og udviklingsinitiativer, der tilsammen bidrager til, at alle elever får en god og fremtidssikret uddannelse. I marts måned åbnede Mercantec dørene til landets nyeste og mest moderne gymnasium, hvor de to højteknologiske erhvervsuddannelser automatik- og robotuddannelsen flytter med. Niveau 1 og 2 i den nye bygning er nemlig indrettet til at uddanne eleverne inden for nye teknologier til industrien.

En forudsætning for ovenstående ambitioner og kvalitetsstandarder er det gode arbejdsmiljø og den gode samarbejdskultur, som hersker blandt elever, undervisere og ledere. Kulturen er karakteriseret ved et højt engagement, stærk faglighed og et fælles ansvar for elevernes læring.

Mission

Mercantec sikrer højt kvalificerede og erhvervsrettede uddannelser samt dannelse af alle unge og voksne. Det gøres med udgangspunkt i det enkelte individ, hvor skolen udvikler fundamentet for livslang læring og personlig udvikling.

Vision

Mercantec vil ikke blot følge udviklingen – vi ønsker at skabe den. Det vil vi gøre i tæt samspil med erhvervslivet, pædagogiske praktikere og relevante samarbejdspartnere i øvrigt.

Mercantec ønsker at tilbyde et motiverende og krævende læringsmiljø, hvor vi udvikler:

- Stærke faglige kompetencer
- Digitale kompetencer på højt niveau samt kompetencer inden for de nyeste teknologiske områder
- Viden om bæredygtighed
- Sociale kompetencer til fremtidens erhvervsliv - baseret på fællesskab og demokrati

Strategi – ”På vej mod 2025”

Mercantec vil for de kommende fire år fokusere på fire vigtige strategiske indsatsområder, der skal medvirke til at sikre institutionens positive udvikling i fremtiden. Disse indsatsområder er følgende:

- Vi vil tilføre samfundet flere erhvervskompetencer
- Vi vil bidrage til en bæredygtig udvikling
- Vi vil fokusere på høj faglighed
- Vi vil arbejde målrettet med udvikling

Du kan læse hele den digitale strategiplan [her](#).

Mercantec arbejder løbende på at sikre og udvikle kvaliteten i alle skolens ydelser. Derfor gennemføres kvalitetsvurderinger og kvalitetsforbedringer også løbende. De seneste målinger er tilgængelige [her](#).

Værdier (PROF)

Professional

- Vi matcher de forventninger, vi mødes med af hinanden, elever, kursister, studerende, virksomheder og øvrige samarbejdspartnere.
- Alle bidrager til Mercantecs succes, hver på sin måde afhængig af jobfunktion og organisatorisk placering.
- Alle arbejder aktivt for at give Mercantec et godt image.
- Vi skaber stærke faglige miljøer, til gavn for alle i og omkring Mercantec.

Rollemodel

- Vi er rollemodeller for unge mennesker. Ligesom vores engagement og motivation påvirker deres engagement og motivation til uddannelse positivt.
- På Mercantec indgår vi forpligtende relationer internt i forhold til kolleger, og eksternt i forhold til elever, kursister, studerende, virksomheder og andre samarbejdspartnere.
- På Mercantec omgås vi hinanden med respekt. Forskellighed anser vi som en styrke, og som en vigtig katalysator for skolens udvikling.

Omsorg

- Vi drager omsorg for hinanden og for de mennesker, som kommer i kontakt med vores organisation.
- Gennem fokus på trivsel og tillid til hinanden skaber vi et godt uddannelses- og arbejdsmiljø.
- Vi er opmærksomme, empatiske og skaber gode rammer for medarbejdere, elever, studerende og kursister.
- Mercantec er bevidst om sit sociale ansvar som skole, og som en stor lokal arbejdsplads.

Frontløber

- Vi er på forkant med fremtiden og skaber en attraktiv skole med fokus på dannelse, uddannelse, udvikling af unge og på fremadrettet livslang kompetenceudvikling for virksomheder og voksne.
- Vi vil være anderledes, nyskabende og eksperimenterende.
- Der er plads til de skæve idéer, og vi tør tænke ud af boksen.
- Vi udfordrer vores omgivelser på en konstruktiv og positiv måde, og skaber bemærkelsesværdige resultater.

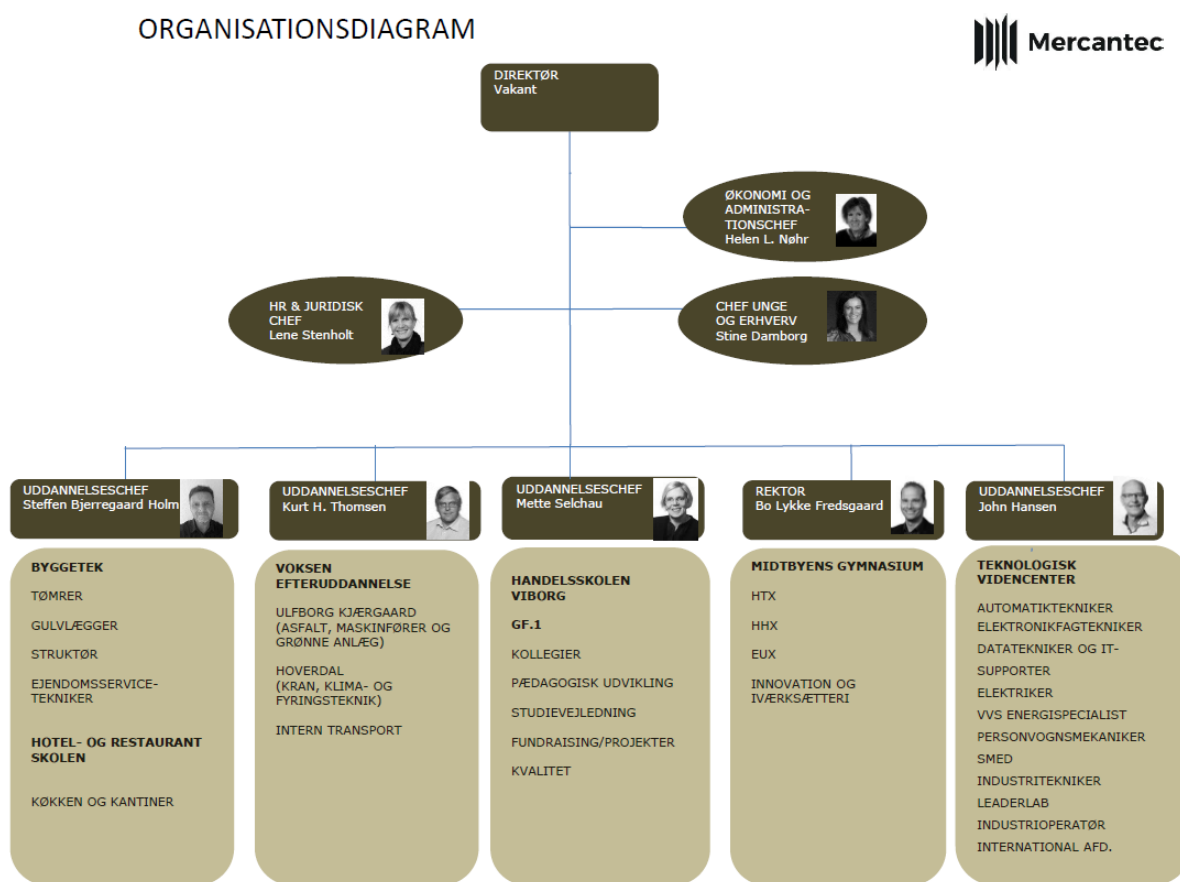
Organisation

Mercantecs professionelle bestyrelse varetager den overordnede ledelse af institutionen. Bestyrelsen er overordnet ansvarlig for institutionens strategiske og økonomiske udvikling på kort og lang sigt. Bestyrelsen udpeger direktøren.

Direktøren er den daglige øverste leder af organisationen.

Direktøren er nærmeste leder for Mercantecs samlede chefgruppe, som består af økonomi- og administrationschefen, HR & juridisk chef, chefen for Unge og Erhverv samt de fem uddannelseschefer/rektorer.

Figur 1: Overordnet organisering



Årsrapport 2019

Årsrapporten med mere detaljeret information kan af kandidater til stillingen rekvireres ved henvendelse til projektkoordinator Lene Boesgaard på mail lene.boesgaard@mercuriurval.com

Stillingen som direktør

Direktøren er den øverste daglige leder og ansvarlig for organisationens strategiske og økonomiske udvikling og sætter den strategiske retning og tilhørende mål for det pædagogiske, tekniske og administrative område for hele organisationen – både på kort og lang sigt.

Direktøren er ansvarlig for, at Mercantecs vision samt strategiske og politiske målsætninger indfries.

Som det fremgår af Mercantecs ledelsesgrundlag 'Professionel ledelse på Mercantec', har direktøren derudover følgende opgaver og ansvar:

- Har det overordnede ansvar for, at der sker en løbende udvikling og en videreudvikling på Mercantec
- Har ansvaret for vækst samt aktivitets- og forretningsudvikling af Mercantec
- Har hovedansvaret for den daglige ledelse af organisationen og dens medarbejdere
- Er ansvarlig for en tydelig opgave- og ansvarsfordeling
- Er ansvarlig for, at der etableres et professionelt og konstruktivt samspil i chefgruppen
- Udøver motiverende ledelse over for både den enkelte chef og den samlede chefgruppe og understøtter en høj trivsel/motivation
- Har hovedansvaret for, at Mercantec udbyder tidssvarende uddannelser af høj kvalitet
- Indgår i og udvikler relevante lokale, regionale og nationale netværk
- Etablerer og fastholder et tæt samspil mellem Mercantec og erhvervslivet
- Har hovedansvaret for, at de planlagte økonomiske rammer overholdes
- Er ansvarlig for at udvikle Mercantecs internationale aktiviteter og samarbejder.

Direktørens centrale arenaer

Som direktør for en skole med mere end 2.500 årselever og kursister samt 480 medarbejdere indgår du i en lang række centrale samarbejdsrelationer. Ledelsesopgaven er derfor rettet mod flere forskellige arenaer:

Tæt og konstruktivt samarbejde med bestyrelsen

Det bliver i samarbejde med bestyrelsen direktørens vigtigste opgave at sikre organisationens fortsatte positive udvikling og samtidig understøtte de initiativer, der allerede er iværksat. Direktøren og bestyrelsens samarbejde er baseret på gensidig tillid og en fælles ambition om at tilbyde de bedste rammer for elevernes faglige og personlige dannelse.

Direktøren refererer løbende til bestyrelsen og informerer proaktivt omkring den strukturelle såvel som den uddannelsespolitiske situation. Det er direktørens ansvar at sikre, at bestyrelsen altid er orienteret om væsentlige og relevante problemstillinger, og dermed besidder et tilstrækkeligt beslutningsgrundlag.

Strategisk ledelse af og med chefgruppen

Det er direktøren, der i tæt og løbende samarbejde med den øvrige chefgruppe bærer det overordnede ansvar for Mercantecs drift og udvikling. Som leder for chefgruppen forventes direktøren at sætte en tydelig retning for det indbyrdes samarbejde og motivere til at sætte fælles ambitiøse mål for skolen og nå de ønskede resultater.

Chefgruppen agerer i dag som et team, der tager fælles ansvar for skolens samlede resultater og tænker og agerer helhedsorienteret. Samspillet i chefgruppen er karakteriseret ved en høj grad af engagement, ærlighed og skæve ideer. Cheferne udfordrer hinanden på en konstruktiv og positiv måde, og dialogen er åben, direkte og krævende.

Chefgruppen har mange års ledelseserfaring fra sektoren, og langt de fleste af cheferne har igennem en lang årrække arbejdet tæt sammen om at udvikle Mercantec til der, hvor organisationen er i dag. I løbet af de kommende år forventes det, at der vil ske et løbende generationsskifte i chefgruppen.

Lokale og nationale netværk

Direktøren varetager en vigtig opgave i at etablere og vedligeholde relationer til relevante samarbejdspartnere og netværk. Mercantec er og ønsker fortsat at være en skole, der bidrager til og styrker det lokale og nationale uddannelsesmiljø, ligesom skolen forstår og engagerer sig i erhvervslivet. En ny direktør skal være drivkraften bag stærke samarbejdsrelationer med nationale og lokale uddannelsespolitiske parter, de faglige organisationer og øvrige uddannelsesinstitutioner. Et godt og aktuelt eksempel herpå er samarbejdet med lokale og nationale partnere om etableringen af House Of Industry (Center for Industri), som indvies i sommeren 2021.

Mercantec tilbyder en bred og alsidig vifte af uddannelser, hvorfor direktøren skal varetage skolens interesser ved proaktivt at engagere sig i mange forskellige typer af netværk, interesseorganisationer og foreninger. Det er gennem stærke og konstruktive samarbejdsrelationer, at skolen kan sætte sit præg på det uddannelsespolitiske område og samtidig tilpasse uddannelsernes indhold, så de matcher, hvad der efterspørges. Det er ligeledes blandt andet i disse relationer, at Mercantec kan positionere sig på en række aktuelle dagsordener som blandt andet bæredygtighedsdagsordenen.

Ydermere er stærke relationer til områdets erhvervsliv afgørende, eftersom lokale virksomheder i stort omfang vil være aftagere af nyuddannede elever fra Mercantec.

Aktuelle opgaver og udfordringer for direktøren

På forkant med uddannelsesudvikling

Mercantec er og vil som organisation være på forkant med udviklingen, og som ny direktør består opgaven således i at have fingeren på pulsen og turde positionere sig i det uddannelsesmæssige landskab. Det indebærer blandt andet en visionær og ambitiøs tilgang til skolens fortsatte udvikling, åbenhed for løbende at udvide med nye uddannelsesretninger og samtidig sikre et stabilt og solidt fundament for elever og medarbejders dagligdag.

Det er afgørende, at direktøren i det udviklingsarbejde har for øje, at Mercantec de seneste år har gennemgået en række fusioner og bygningsmæssige tiltag – herunder Midtbyens Gymnasium, der samler alle Mercantecs gymnasiale uddannelser under samme tag. En stor opgave består derfor ligeledes i at skabe sammenhæng i en levende og dynamisk organisation og sikre, at udviklingen følger den ønskede kurs.

Sikker økonomisk styring og drift

Den ny direktør er ansvarlig for organisationens overordnede drift og økonomi. Bestyrelsen har gennem årene ønsket en økonomi med plads til investeringer. En strategi, bestyrelsen fortsat ønsker at følge.

Med en egenkapital på 173 mio. kr. og en samlet omsætning på 293 mio. kr. i 2019 er der et behov for et løbende stærkt fokus på økonomien. Det kræver en vedholdende indsats at fastholde en sund økonomi samtidigt med at fastholde den høje kvalitet og være en udviklingsorienteret skole.

Tiltrækning og fastholdelse af elever

En stor og vigtig udfordring for direktøren bliver at tiltrække flere elever og kursister til Mercantecs uddannelser. Dette er et vedvarende fokusområde, hvor kommunikation og information er afgørende, ligesom samarbejdet med Viborg Kommune er essentielt. Der skal tillægges VEU-området en særlig opmærksomhed. Området står lige nu på en brændende platform, og der skal arbejdes såvel politisk, strategisk som praktisk med opgaven.

I denne sammenhæng er det ligeledes en opgave til stadighed at kommunikere og værdisætte, at Mercantecs uddannelser er for **alle** – både de stærke og de svage elever, såvel som dem imellem. Det er en del af skolens identitet, at Mercantec kan og vil favne alle typer af elever og studerende.

Digital læring på Mercantec

Mercantec er godt i gang med digitaliseringsprocessen på tværs af organisationen. Organisatorisk er man kommet langt med at omstille ledernes og medarbejdernes tilgang og motivation for det digitale arbejde. Der er dog fortsat en stor opgave i at få de digitale projekter, værktøjer og kompetencer implementeret i hele organisationen – både i administrationen og på de enkelte uddannelser.

Den fælles overlægger for arbejdet er Mercantecs digitaliseringsstrategi, som skal understøtte praktisering af digital læring på Mercantec. Vision med digitaliseringsstrategien er at:

- Sikre en fleksibel og differentieret undervisning, som øger intensiteten på uddannelserne
- Flere fuldfører uddannelserne
- Udfordre alle og styrke trivlsen
- Sikre en bedre ressourceudnyttelse.

Du kan læse hele digitaliseringsstrategien [her](#).

Bæredygtighed på dagsordenen

Det er ambitionen, at bæredygtighedsdagsordenen skal være højt på skolens agenda. En sådan omstillingsproces kræver et stort udviklings- og implementeringsfokus fra direktøren og den samlede chefgruppe i de kommende år.

Derfor er FN's 17 verdensmål også en del af Mercantecs strategiplan. Du kan læse mere om de initiativer, som allerede er igangsat [her](#).

En kommende ungdomsuddannelsesreform

Organisationen skal gøres klar til en ungdomsuddannelsesreform, som helt sikkert kommer til at præge dagsordenen i de kommende år. Dette fordrer en tæt politisk opmærksomhed, ligesom alle ledere og medarbejdere skal gøres klar til en større forandringsproces.

Sammenhængskraft på tværs

Der ligger et fortsat stort arbejde i at skabe og vedligeholde en fælles identitet i hele organisationen. Elevgruppen er ligesom medarbejderne meget bredt sammensat, så der opnås det størst mulige match mellem uddannelsernes indhold, lærere og elever. Denne diversitet såvel som skolens geografiske spredning stiller særlige krav til direktøren og den øvrige ledelse. I virkeligheden forventes denne diversitet at være en specifik motivationsfaktor hos den gode ansøger.

Succeskriterier

Direktørens præstation i jobbet vil som udgangspunkt blive vurderet på følgende hovedkriterier, idet situation og omstændigheder til stadighed vil sætte nye kriterier, som direktøren skal tilpasse sig:

Efter 6 måneder vil direktøren primært blive vurderet på at have:

1. Etableret sig som en engageret, tillidsvækkende og empatisk direktør, som er drevet af en oprigtig interesse for skolens elever og medarbejdere
2. Opnået følgeskab i samarbejdet med bestyrelse, direktion og chefgruppe
3. Opnået en udbredt og grundig forståelse for kulturerne på tværs af organisationen
4. Etableret den indledende kontakt til relevante interessenter, herunder kommunen, det lokale erhvervsliv og øvrige uddannelsesinstitutioner
5. Igangsat arbejdet med videreudviklingen af initiativer, der skal understøtte implementeringen og gennemførelsen af de fire overordnede strategiske indsatsområder
6. Igangsat initiativer, der bidrager til, at skolen flytter sig i den rigtige retning, både på digitaliserings- og bæredygtighedsdagsordenen
7. Demonstreret kompetent lederskab, herunder i særlig grad i relation til chefgruppen samt bestyrelsen.

Efter 12 måneder vil direktøren endvidere blive vurderet på:

1. At have etableret et relevant netværk i uddannelsessektoren, både lokalt og nationalt
2. At være lykkedes med at tiltrække et større antal elever til skolen
3. At have leveret gode økonomiske resultater
4. At blive oplevet som en troværdig, inspirerende og kompetent samarbejdspartner lokalt og nationalt.

Den ideelle profil

I den endelige udvælgelse vil såvel erfaringsbaggrunden som de ledelsesmæssige og personlige kompetencer blive vægtet.

Erfaringer og færdigheder

Den ideelle kandidat besidder i al væsentlighed følgende erfaringer og færdigheder:

- En bred erhvervsuddannelsesmæssig indsigt og overblik
- Gerne ledelseserfaring fra uddannelsessektoren på relevant niveau
- Gerne erfaring fra både brancherelevant privat virksomhed og uddannelsessektoren
- Forståelse og erfaring med strategisk arbejde
- Kan med fordel have gennemført en lederuddannelse
- Betydelig erfaring med samarbejde med en bestyrelse
- Kendskab til uddannelsesverdenen og de dertilhørende administrative processer
- Politisk tæft og solid indsigt på det uddannelsespolitiske område.

Personlige kompetencer og egenskaber

Den ideelle kandidat besidder i alt væsentlighed følgende personlige kompetencer og egenskaber:

Forandringsledelse

- Stærke visionære, strategiske og analytiske kompetencer, der kan skabe overblik, sammenhæng og perspektiv i organisationens samlede indsatser og udvikling
- Skaber rum for - og understøtter et innovativt miljø, der fordrer nytænkning og kreativitet
- Understøtter en prioriteret og pragmatisk udviklingstænkning og har samtidig øje for, at den daglige drift er essentiel
- Stærk kommunikator; er inspirerende, engagerende og troværdig. Kommer tydeligt "ud over rampen" med budskaberne og skaber derved organisatorisk følgeskab.

Opgaveledelse

- Mål- og resultatorienteret
- Uddelegerende, men med en vedholdende interesse for detaljen
- Robust; kan sætte sig igennem og stå fast under pres.

Relationsledelse

- En åben, lyttende og konstruktiv ledelsesstil – involverer og inddrager løbende organisationen
- Politisk tæt og evne til at agere i en kontekst præget af mange skiftende dagsordener
- Fremstå synlig og nærværende i organisationen over for både medarbejdere og skolens elever
- Er kulturbærer udadtil og en samlende og respekteret figur internt i organisationen
- Gode relationelle kompetencer; er empatisk, imødekommende, involverende og tillidsskabende
- Tilskynder forskelligheden på tværs af organisationen og kan skabe sammenhængskraft og fællesskab om den overordnede mission.

Ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelsesvilkår forhandles individuelt inden for rammerne af Cirkulære om aftale om ansættelse af chefer ved institutioner inden for undervisning og uddannelse på Undervisningsministeriets område.

Der forventes tiltrædelse den 1. januar 2021 eller snarest herefter.

Proces- og tidsplan

AKTIVITET	DATO
Ansøgningsfrist	04.11. kl. 10.00
Udvælgelse af kandidater til indledende samtalerunde	11.11 kl. 9.00
Indledende samtaler	16.11
Test, personvurdering og referencetagning	Mellem 1. og 2. samtalerunde
Rapportering og anden samtalerunde	23.11
Forhandling og ansættelse	Umiddelbart efter 2. samtalerunde
Tiltrædelse	01.01.2021 eller snarest herefter