

Rektor for HF & VUC Nordsjælland

JOB- OG KRAVPROFIL

HF&VUC

NORDSJÆLLAND

Indholdsfortegnelse

INDLEDNING	3
OM HF & VUC NORDSJÆLLAND	3
ORGANISATION	4
DEN AKTUELLE SITUATION.....	4
STILLINGEN SOM REKTOR.....	5
DEN IDEELLE PROFIL.....	7
ANSÆTTELSESVILKÅR	8
PROCES- OG TIDSPLAN	8

Indledning

HF & VUC Nordsjælland har indgået aftale med Mercuri Urval om rekruttering om udvælgelse af en rektor til HF & VUC Nordsjælland.

Nærværende notat er udarbejdet af Mercuri Urval i samarbejde med HF & VUC Nordsjælland. Job- og kravprofilen udgør en fælles forståelsesramme for ansættelsesudvalget og Mercuri Urval i relation til opgaveområdet og profilen for rektoren og danner således grundlag for udvælgelse af kandidater til samtale og for den endelige stillingtagen til kandidaternes egnethed.

Derudover tjener job- og kravprofilen følgende formål:

- Profilen kan indgå i besvarelsen af spørgsmål fra ansøgere, der på baggrund af annonceringen/rekrutteringsprocessen ønsker supplerende oplysninger.
- Profilen skaber grundlag for vurdering af kandidaternes personlige og faglige kvalifikationer i forhold til de formulerede krav og forventninger.

Kontaktoplysninger og ansøgning

Alle, der på baggrund af stillingsopslaget overvejer stillingen, er meget velkomne til at kontakte Mercuri Urval ved konsulenterne:

- Mie Heinfelt på telefon 2179 6509 eller e-mail: mie.heinfelt@mercuriurval.com

Ansættelsesproceduren administreres af projektkoordinator:

- Julie Kjær Ovesen, telefon 2071 0723, e-mail: julie.kjaer.ovesen@mercuriurval.com

Finder du jobbet interessant, kan du uploade ansøgning og CV på www.mercuriurval.dk (referencenummer: DK-06124). Ansøgningsfristen udløber den 26. februar 2019 kl. 10.00.

Om HF & VUC Nordsjælland

HF & VUC Nordsjælland er et ungdoms- og voksenuddannelsescenter, der udbyder:

- AVU (Almen Voksenuddannelse, dvs. 9. og 10. klasse for voksne),
- FVU (Forberedende voksenundervisning),
- OBU (Ordblinde undervisning for voksne),
- HF IN (uddannelse for unge med særlige behov)
- HF i to tilrettelæggelser: HF enkeltfag og toårig HF.
- Desuden spiller HF-undervisning tilrettelagt som e-learning og blended learning en stigende rolle.

HF & VUC Nordsjælland ser det som sin opgave at tilbyde almindelig og kompetencegivende uddannelse på et højt fagligt og pædagogisk niveau til unge og voksne i Nordsjælland. Det er skolens vision at bidrage til at hæve uddannelsesniveaet i Nordsjælland, og skolen ønsker at blive oplevet som det mest professionelle uddannelsessted af kursisterne, af virksomhederne og af medarbejderne.

Skolen er beliggende med 2 undervisningssteder i Hillerød samt Helsingør, hvor Hillerød er den største afdeling.

HF & VUC Nordsjælland havde i kursusåret 2016/17 1234 årselever, hvoraf langt de fleste går på HF-niveau. Begge afdelinger udbyder både HF-enkeltfag og den fulde HF, ligesom begge afdelinger

har AVU, FVU og OBU. Med implementeringen af FGU-institutionerne til august 2019 vil skolen dog stå overfor en nedgang både i årselever og omsætning svarende til ca. 30%.

Skolen har i de forløbne år, og siden selvejet i 2007, oplevet en markant øget tilgang af kursister, og i takt hermed er der også sket en ændring i kursisternes aldersprofil, således at skolen tiltrækker stadig flere yngre voksne kursister. Størstedelen af skolens kursister er i dag mellem 18 og 30 år. Men efter at HF er åbnet som en mulighed direkte fra 9. klasse, åbner det også op for at skolen har mulighed for at tiltrække en endnu yngre målgruppe.

I sine værdier lægger skolen vægt på: engagement og ansvarlighed, åbenhed og gensidig respekt, kreativitet og fleksibilitet. Disse værdier tjener til at skabe et skolemiljø, hvor elever, kursister og ansatte holder aftaler og hjælper hinanden, ser forskellighed som en styrke og er positive over for nye løsningsforslag og idéer.

Skolen lægger stor vægt på både kursisters og medarbejderes trivsel, og der afholdes systematisk trivselsmålinger, der viser positive resultater på begge områder.

Organisation

HF & VUC Nordsjællands overordnede, strategiske ledelse udgøres af en bestyrelse på 9 medlemmer, hvoraf 7 har stemmeret. Bestyrelsen har ansvar for den overordnede ledelse af HF & VUC Nordsjælland, og fastlægger derfor bl.a. principper for løn- og personalepolitik, ansættelse og afskedigelse af rektor, stillingtagen til organisation, kvalitetssikring, økonomistyring samt it-strategi. Bestyrelsens strategiske beslutninger udmøntes i ledelsens daglige ledelse.

Den daglige ledelse på HF & VUC Nordsjælland er organiseret i en ledelsesgruppe, og er i høj grad præget af behovet for såvel lokal ledelseskraft på de geografiske afdelinger som tværgående sammenhængskraft i forhold til uddannelserne og i forhold til personalepolitik, økonomi og øvrig drift. Rektor er leder af ledelsen og assisteres af en souschef. Ledelsen består af fem ledere, inkl. rektor.

HF & VUC Nordsjællands uddannelsesaktiviteter er organiseret i to områder, der hver har en uddannelseschef som ansvarlig. Områderne er organiseret, så hver uddannelseschef derudover har ansvar for en af skolens geografiske placeringer. Uddannelsescheferne refererer til skolens rektor, hvorunder også skolens støtte og stabsfunktioner samt pædagogisk-psykologisk vejledning er organiseret.

I ledelsen indgår også en administrationschef, som er ansvarlig for skolens HR og lønopgaver samt leder for størstedelen af det administrative personale på alle afdelinger samt pedeller.

Den aktuelle situation

HF & VUC Nordsjælland har en tradition for at skabe gode resultater. Da skolen har haft rektorskifte henover efteråret, søger skolen derfor nu en rektor til at fortsætte den solide udvikling og tegne skolens retning fremover.

HF & VUC Nordsjælland har konsolideret sig som uddannelsesinstitution både økonomisk og elevmæssigt, og har tradition for et positivt økonomisk resultat. Resultatet i 2016 var 4.324.000 kr.

Skolen er økonomisk meget veldrevet og ejer bygningen som rummer Hillerødafdelingen. I Helsingør bor skolen til leje, men er i gang med at planlægge et større byggeri af en ny skole i Helsingør Kommune. Skolen har opnået en bindende hensigtserklæring fra Helsingør Kommune om køb af en

meget attraktivt og bynær grund, som skolen ønsker at bygge på. Skolen afventer pt. godkendelse fra Undervisningsministeriet om at kunne komme i gang med planlægning af byggeriet, som forventes at kunne stå færdigt i 2021. Bygherrerådgiver er fundet via en udbudsproces, og skolens medarbejdere har allerede via et omfattende visionsprojekt afgivet ønsker til den nye bygning.

I foråret 2017 besluttede Folketinget, at man ville fremsætte forslag om etablering af nye forberedende institutioner, også kaldet FGU (Forberedende grunduddannelser). Et stort set enigt folketing bakkede denne konstruktion op, og derfor er den egentlige FGU-lov pt. til behandling i folketinget og ventes vedtaget i juni 2018.

Etableringen af de nye FGU-institutioner er i fuld gang, og i Nordsjælland skal der ligge institutioner i Helsingør samt i Halsnæs (Frederiksværk). I de øvrige kommuner placeres skoler, som tilhører en af de to institutioner. De nye FGU-institutioner starter 1. august 2019, og skal blandt andet rumme de AVU kursister under 25 år, som i dag er kursister på HF & VUC Nordsjælland.

Dette medfører, at HF & VUC Nordsjælland pr. 1. august 2019 skal overdrage et antal medarbejdere til de nye FGU-institutioner, ligesom en del af kursisterne vil overgå til uddannelse på FGU-institutioner samme dato.

Det betyder, at HF & VUC Nordsjælland i efteråret 2018 var igennem en proces om virksomhedsoverdragelse af et antal medarbejdere samt overdragelse af en andel af skolens aktiver/passiver. Skolen er derfor i foråret 2019 i gang med denne overdragelsesproces.

Derfor har HF & VUC Nordsjælland i løbet af 2018 sammen med bestyrelsen og et eksternt kommunikationsbureau udarbejdet et større strategiprojekt, som nu er udmøntet og igangsat i helt konkrete initiativer for at kunne sikre, at HF & VUC Nordsjælland er forberedt til de kommende forandringer. I de kommende år har skolen derfor som fokusområde at sikre en professionel udskillelse af FGU-aktiviteter samtidig med, at skolen fortsat gør sig relevant overfor kommunerne og FGU-centrene og får konsolideret samt skabt stærke samarbejdsrelationer

Det er væsentligt, at skolen ser fremad og udnytter de vækstmuligheder, som ligger lige for og dem som kræver mod og langsigtet fokus. Netop udskillelsen af FGU-aktiviteterne giver samtidig HF & VUC Nordsjælland mulighed for at understøtte udviklingspotentialer på andre uddannelsesområder og dermed sikre vækstmuligheder for skolen, hvilket optager både bestyrelse, ledelse og medarbejdere meget. Det handler om at etablere og videreudvikle relevante samarbejder. Det er afgørende at der både fokuseres på elev-/kursistoptag og relevante samarbejder med aftagere samt andre relevante interessenter, såsom lokale foreninger, organisationer og virksomheder.

Stillingen som rektor

Opgaver og ansvar

Den nye rektor refererer direkte til bestyrelsen og er den overordnede ansvarlige for den daglige drift af HF & VUC Nordsjælland.

Rektor står i spidsen for HF & VUC Nordsjælland og er overordnet ansvarlig for den strategiske, administrative, pædagogiske, faglige og økonomiske drift. Rektor skal være drivkraften og garanten for, at skolens visioner og værdier implementeres og videreudvikles.

I et tæt samarbejde med den øvrige ledelse skal du sikre, at skolen har det rigtige uddannelsesstilbud leveret på bedste vis til målgruppen i de 11 kommuner, der er skolens dækningsområde i Nordsjælland. På den baggrund skal rektor sørge for, at skolen fortsat er veldrevet og velansøgt.

Rektor er således også ansvarlig for, at skolens omdømme og tiltrækningskraft er optimal og i positiv udvikling.

Som rektor vil denne opgave skulle løses i et konstruktivt samarbejde med både interne og eksterne partnere således:

Bestyrelsen

Rektor refererer direkte til bestyrelsen. Gennem det løbende samarbejde udstikkes den overordnede strategiske retning, foruden at der fastlægges centrale personalepolitikker og generel stillingtagen til skolens udviklingsprojekter, økonomi, kvalitet og organisering. Det er rektors ansvar at holde bestyrelsen orienteret om større tiltag og generelt sørge for, at bestyrelsen er velunderrettet og inddraget efter behov.

Ledelsen

HF & VUC Nordsjællands ledelse består, ud over rektor, af fire veluddannede og engagerede ledere. Det er ledelsens opgave under rektors ledelse at sikre, at HF & VUC Nordsjælland fortsat udvikles; både hvad angår skolens fagligt-pædagogiske niveau og indhold og skolens organisering. Det er rektors og ledelsens opgave at skabe rammerne for et inspirerende og anerkendende miljø for kursister og medarbejdere.

Lærere og øvrige medarbejdere

I forhold til medarbejderne er det rektors opgave at sikre en tydelig styring gennem kommunikation af strategi og mål. På grund af skolens to geografiske afdelinger kan rektor ikke være en synlig og tilstedeværende person i dagligdagen på alle afdelinger. Rektor skal dog sørge for at komme rundt til afdelingerne og sikre sig så godt et indtryk af forholdene for medarbejderne som muligt.

Kursisterne/eleverne

Det er rektors ansvar og opgave altid at holde fokus på den primære opgave: uddannelse af unge og voksne mennesker. Det betyder, at rektor er ansvarlig for, at kvaliteten af undervisningen sikres på et højt pædagogisk og fagligt niveau, og at kursisterne tilbydes et undervisningsmiljø med fokus på tryghed og udviklingsmuligheder for den enkelte kursist og for gruppen. Rektor er ligeledes ansvarlig for, at skolens værdier udfoldes i dagligdagen og at dialog, medinddragelse og rummelighed karakteriserer studiemiljøet.

Teknik og service

Rektor har desuden det overordnede ansvar for drift og vedligeholdelse af skolens bygninger og lejemål. Det foregår i samarbejde med lederen af de tekniske medarbejdere og med økonomichefen. Rektor er ansvarlig for, at bygningsdriften foregår ud fra lovbestemte krav og ud fra miljøhensyn.

Eksterne relationer

Rektor har til opgave at sikre og udbygge skolens synlighed i lokalsamfundene og i forhold til myndigheder. HF & VUC Nordsjælland indgår i en række samarbejdsrelationer som fx fordelingsudvalg, garantiskolesamarbejde, strategisk udviklingsforum, C4 Erhvervsforening, hvor det er rektors opgave at være en kendt og central samarbejdspartner.

Rektoren skal være synlig i organisationen såvel som udenfor organisationen og stå i spidsen for en professionel ledelsesstil.

Succeskriterier

Rektorens præstation i jobbet vil som udgangspunkt blive vurderet på følgende hovedkriterier, idet situation og omstændigheder til stadighed vil sætte nye kriterier, som rektoren skal tilpasse sig: Efter 6 måneder vil rektoren primært blive vurderet på:

1. At den konkrete proces vedr. udskillelsen af aktiviteter og medarbejdere til FGU har været god, forklarbar og sagligt kommunikeret.
2. At rektoren er kommet godt ind i organisationen, taget ejerskab og har forfulgt samt selv sat initiativer i gang, som ligger sig op ad den nyligt udviklede strategi.
3. At rektoren er kommet godt ind i det tætte samarbejde med ledelseslagene og bestyrelsen.

Efter 12 måneder vil rektoren endvidere blive vurderet på:

1. At organisationens øvrige områder er blevet fastholdt og styrket efter udskillelsen til FGU.
2. At den stabile forretning er sikret og der er skabt ny retning.
3. At der er udvikling i processen omkring nyt byggeri i Helsingør.

Den ideelle profil

I den endelige udvælgelse vil såvel erfaringsbaggrunden som de ledelsesmæssige og personlige kompetencer blive vægtet.

Erfaringer og færdigheder

Det er væsentligt at du som kommende rektor, besidder følgende kompetencer:

- Opnået gode resultater med at udvikle og vedligeholde netværk; både kommunalt og til erhvervslivet.
- Viden om og kendskab til uddannelsessektoren og HF & VUC Nordsjællands elev- og kursistmålgruppe.
- Flere års erfaring med ledelse af ledere på tværs af lokationer samt erfaring med institutionsledelse med fagprofessionelle.
- Virksomhedsforståelse samt erfaring med den kommunale forvaltning og viden om de politiske kommunale processer.
- Indsigt og interesse for en selvejede institutions økonomiske styringsvilkår og prioriteringer.
- Relevant videregående uddannelse på kandidatniveau samt lederuddannelse.
- Erfaring med forandringsledelse, kommunikation og strategiarbejde.
- Erfaring med udvikling af uddannelse institutioner eller andre institutioner.
- Erfaring med synliggørelse / branding og ekstern kommunikation (også digital).
- Erfaring og lyst til samvær med målgrupperne.

Personlige kompetencer og egenskaber

Den nye rektor er brændende optaget af skolens kerneopgave: uddannelse til unge og voksne mennesker, og har på den baggrund også en stor interesse for skolens faglige og pædagogiske miljø. Rektor interesserer sig således for pædagogisk og faglig udvikling, og er optaget af samspillet mellem kursister og lærer samt mellem lærerne indbyrdes i deres kollegiale samarbejde.

Derudover besidder du følgende personlige kompetencer og egenskaber:

- Er innovativ, kreativ og nytænkende.
- Er et menneske med et stort hjerte, humor og let at omgås.
- Netværksskabende – kan vedligeholde og skabe frugtbare relationer, som sikrer skolens succesfulde vækstresultater.
- Er tydelig, kan argumentere for beslutninger og skabe følgeskab i organisationen.

- Er inddragende og lyttende, god til at kvalificere sine beslutninger og handlekraftig, når beslutninger skal føres ud i livet.
- Har politisk tæft og er engageret i den uddannelsespolitiske dagsorden; både på nationalt, regionalt og lokalt niveau
- Kan begå sig og navigere i et krydsfelt af mange interessenter.
- Formår at formulere sig klart og tydeligt; både internt på skolen, men også eksternt overfor medier, politikere, erhvervsliv og øvrige eksterne partnere.
- Har økonomisk- og ressourcemæssig forståelse.

Ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelsesvilkår fastsættes efter gældende overenskomst. Stillingen indplaceres i lønramme 37 med et tilhørende skalatrin. Desuden er der mulighed for forhandling af tillæg fra Cheflønspuljen. Til stillingen er tilknyttet pension samt resultatløn.

Der forventes tiltrædelse snarest eller senest 1. maj 2019.

Proces- og tidsplan

AKTIVITET	DATO
Ansøgningsfrist	26. februar 2019 kl. 10.00
Udvælgelse af kandidater til indledende samtalerunde	Uge 9 2019
Indledende samtaler	6. marts 2019
Test, personvurdering og referencetagning	7.-13. marts 2019
Rapportering og anden samtalerunde	14. marts 2019
Tiltrædelse	1. maj 2019