

Stilling, situation og profil

MU Professional Search™

Chef for dagtilbud, skoler og fritid | Lemvig Kommune



**Lemvig
Kommune**



Reliable Leadership Advice™

Stilling, situation og profil

Dette materiale har til formål at sikre det gode match mellem kommune og kandidat. Vi ønsker at skabe størst mulig transparens, og derfor har vi samlet de væsentligste informationer om stillingen, organisationen, muligheder og udfordringer. Vi har også beskrevet forventningerne til den ideelle kandidats faglige og ledelsesmæssige erfaringer og kompetencer, så grundlaget for at kunne vurdere matchet – set fra begge sider – er bedst muligt. Vi opfordrer dig til at læse materialet, og ringe til Mercuri Urvals konsulent for en uddybende snak om stillingen.

Primære MU-konsulenter: Jesper Lund og Peter Debel Jacobsen

Overblik

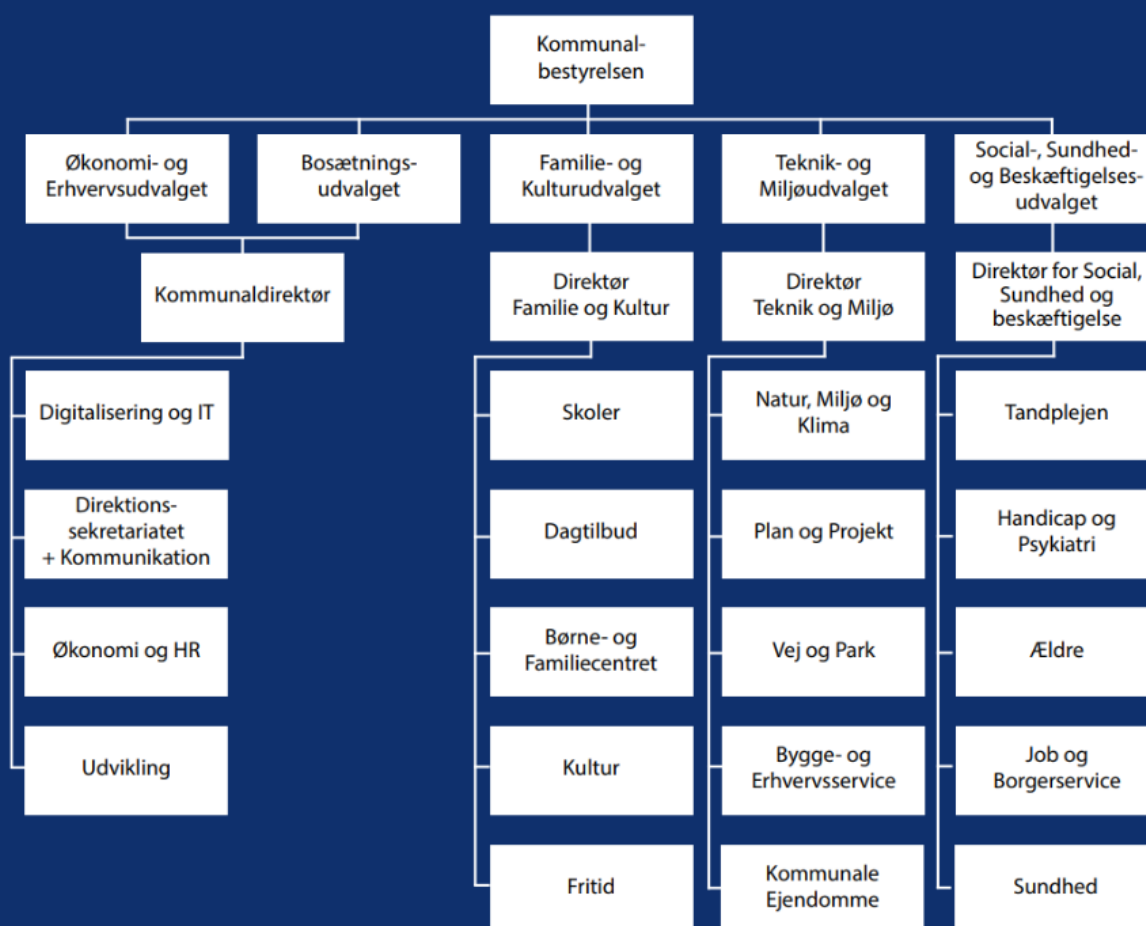
Baggrund og situation

- Lemvig Kommune er en naturskøn kommune med omkring 19.000 indbyggere, hvor der er korte afstande mellem faglighed, ledelse og politiske processer. Kommunen er præget af stærke og forpligtende fællesskaber, som blandt andet kommer til udtryk i et aktivt foreningsliv og et tæt samarbejde mellem kommune, institutioner og lokalsamfund. Der er en udpræget pragmatisk tilgang til opgaveløsningen, og kommunen er kendetegnet ved, at beslutninger kan træffes og omsættes til handling uden lange afstande i organisationen. Som den nye chef for dagtilbud, skole og fritid kommer du derfor til at arbejde tæt på både ledere, medarbejdere, konkrete sager og det politiske niveau.
- Familie og Kultur er et område med en sund økonomi og et generelt velfungerende fagligt og organisatorisk fundament. På børne- og ungeområdet er der allerede gennemført en række udviklingsindsatser med fokus på kvalitet, deltagelsesmuligheder, inklusion og kompetenceudvikling. Lemvig Kommune markerer sig samtidig stærkt i nationale sammenligninger af elevernes faglige resultater. CEPOS' analyse af kommunernes evne til at løfte elevernes resultater peger blandt andet på Lemvig som en kommune, der både er stærk til at løfte elever fra den fagligt svagere ende og til at skabe gode resultater blandt de fagligt stærkere elever. Det understøttes af kommunens aktuelle resultater på dagtilbudsområdet, hvor forældretilfredsheden er blandt landets højeste.
- Den nye chef træder ind i et område, hvor der er meget at bygge videre på. Opgaven er først og fremmest at understøtte og videreudvikle det, der allerede fungerer, og samtidig skabe endnu stærkere sammenhænge på tværs. Med fritidsområdet som et nyt ansvarsområde opstår der et særligt potentiale for at koble læring, dagtilbud, skole og fritidsliv tættere sammen.

Organisation

- Lemvig Kommune er organiseret i fire direktørområder, herunder Familie og Kultur, som samler en række centrale velfærdsområder for børn, unge, kultur og fritid. Under Familie og Kultur er blandt andet Center for Læring, Børne- og Familiecentret samt kultur- og fritidsområdet organiseret. Se organisationsdiagrammet nedenfor.
- Chefen for dagtilbud, skole og fritid får dermed et bredt ledelses- og udviklingsansvar i en organisation med seks kommunale folkeskoler fordelt på syv matrikler samt otte kommunale daginstitutioner og dagpleje. Hertil kommer fritids- og ungdomsskoleområdet samt de tværgående faglige funktioner i Center for Læring.
- Den kommende chef bliver en del af et tæt ledelsesmæssigt samarbejde med direktøren og den anden chef på området, som har ansvar for Børne- og Familiecentret. De politiske udvalgsmøder er en væsentlig del af funktionen, ligesom chefen forventes at kunne bevæge sig sikkert mellem det strategiske niveau og den konkrete praksis.
- Der er tale om en decentral organisation, hvor ledelsesopgaven i høj grad handler om at sætte retning, understøtte og skabe gode rammer for skole- og dagtilbudsledere, samtidig med at der gives plads til det lokale ledelsesrum. Chefen varetager det formelle personaleansvar for fire konsulenter i Center for Læring. I det daglige udøves ledelsen af lederne i et tæt samspil med direktøren, og chefen har en hovedrolle i den løbende ledessessparring, koordinering og udvikling af området.

Samlet organisation



Stillingen

Ansvarsområder og hovedopgaver

- Chefen får et bredt og centralt ansvar for at bygge videre på et velfungerende skole- og dagtilbudsområde, hvor der allerede er stærke faglige resultater, høj trivsel og en kultur præget af engagement og samarbejde. Chefen får desuden ansvar for fritidsområdet med en opgave i at styrke sammenhængen mellem de arealer, børn og unge færdes i. Her ligger et potentiale i at tænke det stærke lokale foreningsliv endnu tættere sammen med kommunens øvrige indsatser for børn og unge.
- Andre centrale opgaver vil være:
 - At betjene det politiske niveau og være en synlig og kvalificeret repræsentant for området. Deltagelse i samtlige politiske udvalgsmøder med ansvar for kvalificeret faglig og strategisk betjening. Chefen indgår desuden som næstformand i visitationsudvalget.
 - Rollen indebærer tæt dialog med skole- og dagtilbudsledere, samarbejde med den anden chef og direktøren samt deltagelse i relevante tværkommunale netværk og samarbejder.
 - Varetagelse af det formelle personaleansvar for fire konsulenter i Center for Læring og en central del af den daglige ledelse af ledere i et tæt samspil med direktøren.
 - At videreføre og udvikle de eksisterende indsatser på dagtilbuds- og skoleområdet. Det indebærer blandt andet kvalitetsudviklingen i dagtilbud, arbejdet med leg, sprog og refleksiv praksis.
 - At sikre den fortsatte udvikling af deltagelsesmuligheder i almenområdet og skabe gode læringsfællesskaber for alle børn. Det indebærer blandt andet relevant og løbende kompetenceudvikling af det faglige personale.
 - At samle og prioritere de udviklingsinitiativer, der allerede er i gang. Chefen skal kunne holde fast i gode indsatser over tid, sikre fremdrift og samtidig have blik for, hvor der er mulighed for at skabe nye synergier.

Succeskriterier

Kortsigtede

- Skabe tillidsfulde relationer til skole- og dagtilbudsledere, medarbejdere, lederkolleger, direktør samt centrale samarbejdspartnere.
- Opnå et overblik over de mange igangværende indsatser på skole-, dagtilbuds- og fritidsområdet og skabe klarhed om prioriteringer og forventninger.
- Etablere sig som en synlig og nærværende chef, der både kan være tæt på praksis og agere sikkert i det politiske og strategiske rum.
- Bidrage til et stærkt samarbejde med den anden chef og direktøren, og aktivt understøtte den tværgående sammenhæng i Familie og Kultur.
- Identificere konkrete muligheder for at skabe større sammenhæng mellem skoler, dagtilbud og fritidsliv og begynde at omsætte disse til praksis.

Langsigtede

- Styrke sammenhængen på tværs af dagtilbud, skoler og fritid, herunder særligt kvaliteten i overgange og deltagelsesmuligheder for børn og unge.
- Fastholde og videreudvikle de gode faglige resultater på skole- og dagtilbudsområdet og sikre fortsat progression i de eksisterende udviklingsprocesser.
- Styrke organisationens evne til at arbejde helhedsorienteret og forebyggende omkring børn og unges trivsel, udvikling, læring og deltagelse.

Kultur og værdier

- Lemvig Kommune bærer præg af at være en arbejdsplads med en stærk og jordnær kultur, hvor pragmatisme og handlekraft går hånd i hånd med høj faglighed. Der er en oplevelse af, at man kan noget sammen, og at organisationen er god til at få ting til at lykkes. De korte beslutningsveje gør det muligt at komme hurtigt fra idé til handling, og der er en høj grad af tillid til administrationen fra det politiske niveau.
- På børne- og ungeområdet er kulturen præget af nærhed til praksis og af en tydelig vilje til at udvikle fagligheden. Der er fokus på kompetenceudvikling, refleksion og på at skabe de bedste betingelser for, at ledere og medarbejdere kan lykkes med opgaven. Samtidig er der en kultur kendetegnet ved, at den gode og konstruktive dialog også gælder for de vanskelige spørgsmål.
- Det betyder, at en central opgave for den nye chef er at fastholde en kultur præget af faglighed, pragmatisme, forpligtende fællesskaber og evnen til at få gode idéer omsat til konkrete resultater.

Profil

Den efterspurgte baggrund

Krav	Beskrivelse
Uddannelse	▪ Relevant videregående uddannelse. Det afgørende er ikke en bestemt professionsbaggrund, men evnen til at sætte faglig indsigt, ledelsesfaglighed og organisatorisk forståelse i spil i et bredt børne-, unge- og fritidsområde.
Faglig erfaring	▪ Erfaring med ledelse. ▪ Erfaring med udvikling og drift i et bredt velfærdsområde.
Branche-/sektorerfaring	▪ Erfaring fra en kommune eller en lignende offentlig kontekst. ▪ Indsigt i skole-, dagtilbuds- eller børne- og ungeområdet. ▪ Interesse for fritidsområdet.
Stillingsmæssig erfaring	▪ Har ledelseserfaring fra en relevant funktion, eksempelvis som skoleleder, dagtilbudsleder, teamleder, afdelingsleder eller leder af en tværgående faglig funktion. ▪ Erfaring med politisk betjening eller arbejde tæt på politiske processer vil være en fordel, men ikke et krav.

Efterspurgte adfærd

Forandringsledelse

- Skal kunne skabe stærkere sammenhænge mellem dagtilbud, skoler og fritid og omsætte et 0-18-årsperspektiv til konkrete samarbejder og indsatser.
- Skal kunne videreudvikle et velfungerende område. Udvikling skal tage afsæt i det, der allerede virker, og skabe tydelig merværdi for børn, unge, ledere og medarbejdere.
- Skal kunne samle mange samtidige udviklingsspor og skabe tydelig prioritering, vedholdenhed og fremdrift.

Opgaveledelse

- Skal kunne prioritere sikkert i et bredt ansvarsområde og balancere behovet for strategisk udvikling med tæt opmærksomhed på den daglige drift og konkrete sager.
- Skal kunne skabe klare rammer og forventninger for ledere og medarbejdere og samtidig understøtte den decentrale organisations ledelsesrum.
- Skal være både vedholdende og pragmatisk i opfølgningen på strategier og indsatser.

Relationsledelse

- Skal være nærværende, omgængelig og løsningsorienteret og kunne skabe følgeskab blandt ledere og medarbejdere gennem tillid, tydelighed og faglig respekt.
- Skal være pragmatisk, fleksibel og kompromissøgende, men også være tydelig, hvis situationen kræver det.
- Skal kunne skabe fælles retning og tydelige forventninger på tværs af skole-, dagtilbuds- og fritidsområdet, så medarbejdere, ledere og samarbejdspartnere bidrager til de fælles mål.
- Skal kunne begå sig sikkert på alle niveauer i organisationen – fra den enkelte skole eller dagtilbud til direktion og politisk niveau – og kunne skifte mellem strategisk udsyn og tæt kontakt til praksis.
- Skal kunne skabe og bruge relationer på tværs af kommunen og i relevante eksterne netværk.

Vilkår

- Grundlønssindplaceringen sker på løntrin 50 + 10.900 kr. årligt (31.3.2000 niveau) . Herudover forhandles kvalifikationsløn på baggrund af erfaringer og personlige kvalifikationer. Det samlede lønniveau vil ligge i intervallet mellem 65-75.000 DKK plus pension.

Arbejdssted og rejseaktivitet

- Primært arbejdssted er Lemvig Rådhus. Der må påregnes transport til områdets matrikler, konferencer og andre relevante aktører.

Interessenter

- Indgår i den daglige ledelse af området i tæt samspil med direktøren og den anden chef.

Referencelinjer

- Direkte reference til direktøren.

Tiltrækning af kandidater

Relevante brancher/sektorer

- Kommuner eller andre offentlige organisationer med ansvar for læring, trivsel og udvikling

Relevante stillinger eller funktioner

- Chef eller ledere fra tilsvarende funktioner
- Ledere med relevant fagligt ansvar
- Fagansvarlige med mod på ledelse

Lokation

- Søgningen gennemføres nationalt.
- Særligt fokus på det midt- og vestjyske - eller på kandidater med motivation for at flytte bopæl.

Budskab til kandidater

- Bred chefstilling på børne- og ungeområdet
- Stærke faglige resultater at bygge videre på
- Tæt på praksis, ledelse og politik

Tidsplan



Ansættelsesudvalg

Direktør for Familie og Kultur
Lars Borst Hansen

Repræsentant for skoleledere
Inge Møller

Repræsentant for BUPL
Henrik Breinholt

Repræsentant for Center for Læring
Anita Lykke Hansen

Leder af Velfærdssekretariatet
Lene Kudsk

Fagchef for Børn og Familier
Ole Elbæk

Repræsentant for dagtilbudsledere
Ulla Thomsen

Repræsentant for Danmarks Lærerforening og MED II
Kim Bang Mose

Fritidskonsulent
Hanne Bjerg

Kontaktinformation

Jesper Lund

Partner & Director, MU

[Email](mailto:jesper.lund@mercuriurval.com) - jesper.lund@mercuriurval.com

40 45 34 35

Nanna Beuschau

Projektkoordinator, MU

[Email](mailto:nanna.beuschau@mercuriurval.com) - nanna.beuschau@mercuriurval.com

50 76 12 62

Peter Debel Jacobsen

Engagement manager, MU

[Email](mailto:peter.jacobsen@mercuriurval.com) - peter.jacobsen@mercuriurval.com

50 76 12 00

Lars Borst Hansen

Direktør for Familie & Kultur

[Email](mailto:lars.borst.hansen@lemvig.dk) - lars.borst.hansen@lemvig.dk

96 63 13 61