

Bestyrelsesmedlem til Danske Hospitalsklovne

MU Professional Search™
Uddybende notat



Danske Hospitalsklovne



Reliable Leadership Advice™

Stilling, situation og profil

Baggrund og situation

- Foreningen Danske Hospitalsklovne blev stiftet i 2003. Formålet med foreningen er at sikre en faglig og grundig hospitalsklovneuddannelse samt at sikre og højne standarder for hospitalsklovnefaget. Hospitalsklovnene arbejder for og med at styrke livsglæden og livsmodet hos mennesker, der er ramt af sygdom. Arbejdet og indsatserne bygger på høj faglighed og tæt samspil med sundhedsvæsenet. Klovnene møder børn og unge på landets hospitaler – og ældre med demens – med humor, nærvær og en poetisk, legende tilgang, der skaber frirum midt i alvoren.
- Siden stiftelsen har foreningen udviklet sig positivt og er i dag en landsdækkende velgørende forening. Foreningen har sin klovneuddannelse, som tager 1,5 år, og indtil videre har foreningen uddannet og ansat 83 hospitalsklovne, der stilles gratis til rådighed for alle landets børneafdelinger, børne- og ungdomspsykiatriske afsnit samt specialområdet. Sekretariatet har herudover et professionelt sekretariat.
- Danske Hospitalsklovne er også i kraftig vækst på andre områder. Foreningen har mere end 47.000 medlemmer, 178.000 følgere på sociale medier, 3.200 erhvervssponsorer og samarbejder med alle børneafdelinger på hospitaler i Danmark samt med børne- og ungepsykiatrien og relevante institutioner. De senere år er "Klovnbulancen" blevet til: Klovnbulancen er et tværsektorielt samarbejde med Aarhus Universitetshospital, Designskolen Kolding, Volkswagen Erhvervsbiler og Clever. Klovnbulancen er desuden støttet af Ole Kirks Fond.
- Danske Hospitalsklovne har for nylig vedtaget en ny [strategi](#) for de kommende år med fokus på langsigtet samfundsmæssig gennemslagskraft, styrkede partnerskaber, bæredygtig udvikling og øget organisatorisk kapacitet. Det betyder samtidig, at den transformation, som er sat i gang, fortsætter, og Danske Hospitalsklovne stræber efter i endnu højere grad at være velfærdspartner, som både indgår i forskningssamarbejder og arbejder med sundhedsvæsenet og andre aktører, fordi familiernes behov rækker længere end besøget på hospitalet/institutionen.
- Foreningen søger et nyt bestyrelsesmedlem, som skal være aktivt med til at understøtte og realisere strategiens ambitioner med et særligt fokus på at lykkes i forhold til erhvervssamarbejder, positionering samt udvikling af organisationens eksterne relationer.
- Stillingen som bestyrelsesmedlem er ulønnet. Der er fire ordinære møder om året, hvoraf et af dem er et bestyrelsesdøgn med fokus på strategi og udvikling samt generalforsamling. Hvert møde varer 3 timer, mens strategidøgnet er med overnatning.

Organisation

- Foreningen ledes af en bestyrelse på op til ni medlemmer. Det tilstræbes, at bestyrelsens medlemmer har de komplementære kompetencer, der svarer til foreningens behov og udvikling. Bestyrelsesmedlemmer vælges af generalforsamlingen for 2 år ad gangen, således at der hvert år vælges 2-3 bestyrelsesmedlemmer. Ca. halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er eksterne, mens sekretariatet vælger en medarbejderrepræsentant, og hospitalsklovnene to medlemmer af bestyrelsen.
- Anne-Mette Fugleholm er forperson, og Anne Jastrup Okkels er næstforperson. Se hele bestyrelsen [her](#). Tania Detlefsen er direktør for Danske Hospitalsklovne. Se sekretariatet [her](#).

Stillingens ansvarsområder og hovedopgaver

- Bestyrelsen har det strategiske og overordnede ansvar for foreningens drift i forhold til lovgivningen og indgåede aftaler. Læs vedr. vedtægterne [her](#).
- Danske Hospitalsklovnes bestyrelse består af engagerede og stærke profiler med et bredt spænd af kompetencer og erfaringer. Udover klassiske bestyrelsesopgaver og -ansvar giver rollen mulighed for at sætte sit personlige aftryk, naturligvis med respekt for en afstemt ansvars- og opgavefordeling mellem bestyrelse og sekretariat.
- Udover fokus på strategi, udvikling, governance og økonomi vil det nye bestyrelsesmedlem især have til opgave at bidrage til – og samarbejde med sekretariatet om – indsatser, der styrker erhvervsområdet og de større og bredere alliancer, som Danske Hospitalsklovne har forventninger om, bliver etableret i de kommende år. Det er ambitionen, at en ny bestyrelsesprofil kan bidrage med strategisk erfaring, forretningserfaring, netværk, perspektiver, erfaringer og tilgange, som kan omsættes til konkrete initiativer, som styrker Danske Hospitalsklovnes outreach og indtægter.
- Som bestyrelsesmedlem har man ansvaret for at bidrage både strategisk og konkret. Danske Hospitalsklovne ønsker at videreudvikle og skabe forskellige former for, herunder innovative, partnerskaber og knytte dansk erhvervsliv tættere til sig. Opgaven for bestyrelsesmedlemmet er at bidrage til udviklingen og etableringen af konkrete partnerskaber med virksomheder (og evt. fonde). Partnerskaberne kan både være unikke eller bidrage til tværsektorielle indsatser. I dag er bl.a. OK, Clever, Name-IT, GLS, Castus og Carletti blandt samarbejdspartnerne fra det private erhvervsliv, mens Skejby Sygehus og Aarhus Universitet er partnere fra offentlige virksomheder/organisationer.

Succeskriterier

Kortsigtede

- At man kan omsætte viden til relevante strategiske input og spørgsmål.

Langsigtede

- Bidrage og deltage i udviklingen af den overordnede strategiske udvikling af Danske Hospitalsklovne.
- Bidrage til udviklingen og udrulningen af en strategi og handleplan på erhvervsområdet, herunder sikre, at der bliver udviklet den rigtige plan, som forretningsmæssigt er bæredygtig. 2) Har åbnet døre og været med til at udvikle partnerskabskoncepter, og 3) har bidraget til etableringen af konkrete partnerskaber/indtægtsområder på erhvervsområdet.
- At man forstår/har lyst til at være i en meget anderledes organisation.
- At bidrage til Danske Hospitalsklovnes DNA om at være "krøllede" mere end strømlinede og styrede – forbliver intakt.

Profil

Krav	Beskrivelse
Uddannelse	▪ Ikke afgørende.
Sprog	▪ Dansk – flydende, mundtligt og skriftligt.
Faglig erfaring	▪ Har konkret erfaring med strategiske og økonomiske erhvervs- og partnerskabssamarbejder mellem virksomheder og NGO'er/samfundsorganisationer, og hvordan dette bliver et win for alle parter. ▪ Har en stærk erhvervsprofil og et aktivt professionelt netværk, som man er villig til at sætte i spil. ▪ Har kendskab til/erfaring med nexus'et mellem virksomheder og NGO'er. ▪ Dokumenteret erfaring med netværksopbygning og relationsarbejde. ▪ Strategisk ledelse, herunder udvikling og implementering af virksomheds- og/eller udviklingsstrategi. ▪ Dokumenteret erfaring med udvikling og implementering af kommercielle up/scale forretningsstrategier. ▪ Vant til at arbejde med kommunikation og positionering.
Branche/sektorerfaring	▪ BTC ▪ FMCG ▪ Større medlems-/brancheorganisationer fx DI/DE/DA/IDA, DJØF, Global Compact osv. ▪ Marketing. ▪ Kommerciel/forretningsmæssig udvikling/salg. ▪ Sponsor/partnerskabsvirksomhed/agenter. ▪ CSR/ESG/HR i større virksomheder. ▪ Turisme/netværksvirksomhed. ▪ Konsulentvirksomhed.
Stillingsmæssig erfaring	▪ Har erfaring med partnerskaber og kommercielle samarbejder. ▪ Minimum 5-10 års ledelseserfaring. ▪ Strategisk erfaring – har flyttet/rykket organisationer og skabt vækst. ▪ Evt. bestyrelseserfaring, men ikke et krav.
Anden specifik erfaring	▪ Relevant netværk inden for større virksomheder.

Vilkår

- Ulønnnet

Arbejdssted og rejseaktivitet

- 4 årlige bestyrelsesmøder, herunder 1 bestyrelsesdøgn. De øvrige 3 møder: (3 timer pr. gang).
- Ordinære bestyrelsesmøder afholdes på sekretariatet, som har til huse på Rentemestervej 52, København.
- Rejseaktivitet: Begrænset.

Referencelinjer

- Forperson: Anne Mette Fugleholm
- Direktør: Tania Detlefsen

Tidsplan

- Ansøgningsfrist: Senest den 8. september 2026
- Ansøgningsform: CV inkl. motivation for, hvorfor du gerne vil være en del af vores bestyrelse
- Evt. indledende møde med Mercuri Urval: Løbende og senest uge 38
- Møde med Danske Hospitalsklovnes ansættelsesudvalg: 24. september

Hvis muligt ønsker Danske Hospitalsklovne, at et nyt bestyrelsesmedlem deltager på strategiseminar 22. og 23. oktober 2026.

Ansættelsesudvalg

Anne Mette Fugleholm, forperson
Anne Jastrup Okkels, næstforperson
Sune Bang, bestyrelsesmedlem
Tania Dethlefsen, direktør

Kontaktinformation

Partner og direktør hos Mercuri Urval, Henriette von Essen-Leise. Tlf. 2943 5048.